

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által működtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelenő közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító:	032443
Intézmény neve:	Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
Székhely címe:	2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15.
Székhelyének megyéje:	Pest
Intézményvezető neve:	Horváthné Gacsályi Marianna
Telefonszáma:	23/319228
E-mail címe:	iskola@herceghalom.hu

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2024. 11. 02.

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)
- alapfokú művészetoktatás zeneművészeti ágon
- alapfokú művészetoktatás táncművészeti ágon
- alapfokú művészetoktatás képző- és iparművészeti ágon

2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	Érdi Tankerületi Központ
Fenntartó címe:	2030 Érd, Alispán utca 8/A.
Fenntartó típusa:	tankerületi központ
Képviselő neve:	Rigó Katalin
Telefonszáma:	+36 (23) 520-616
E-mail címe:	katalin.rigo@kk.gov.hu

3. Az intézmény működtetésének feladatellátási helyei

001 - Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (2053 Herceghalom, Gesztenyés út 15.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)
- alapfokú művészetoktatás zeneművészeti ágon
- alapfokú művészetoktatás táncművészeti ágon
- alapfokú művészetoktatás képző- és iparművészeti ágon

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesít táblázat az ellátott feladat szerint

2023-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatellátási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszobák száma összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebb l			Összesen	ebb l n k	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebb l n k
			leányok	integráltak és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felntektatásban, szakképzésben felnttképzési jogviszonyban résztvevők								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Általános iskola	1	316	151	6	0	27	23	0	0	16	14,00	7	6
Szakképző iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	1	316	151	6	0	27	23	0	0	16	14,00	7	6
Alapfokú művészetoktatás	1	157	102	0	0	7	5	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaid szerint, oktatási szintenként - összesít táblázat

2023-es statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejleszt iskolában, illetve szakgimnázium nem szakképz évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképz iskola 9-11. évfolyamán				Technikum, szakgimnázium, szakképz iskola szakképz évfolyamán		Alapfokú művelődési iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyógy pedagógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészítő nemzeti nyelvoktatás és kiegészítő nemzeti nyelvoktatás feladatnál	Fejlesztő nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Rész munkaidből vagy óraadóból, megbízási szerződéses teljes munkaid		
				közismereti tárgyat tanít	szakmai elméleti	szakmai gyakorlati, szakirányú oktatás	elméleti	gyakorlati, szakirányú oktatás	10 %-a alatti						10-50 %-a közötti	50 %-a feletti	
																	összesen
				tanít	tanít				foglalkoztatott						munkaidben foglalkoztatott		
Teljes munkaid	0	14	10	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	27	0	0	0
ebből n	0	14	7	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	23	0	0	0
Rész munkaid	0	1	2	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	7	0	0	0
ebből n	0	1	1	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	5	0	0	0
Óraadó, megbízási szerződés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	4	0	0	0
ebből n	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	2	0	0	0
Összesen (s01+s03+s05)	0	15	12	0	0	0	0	0	0	11	0	0	0	38	0	0	0
ebből n (s02+s04+s06)	0	15	8	0	0	0	0	0	0	7	0	0	0	30	0	0	0

F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képzés és munkakör szerint (f) - összesít táblázat

2023-es statisztikai adatok alapján

	Intézményvezető	Intézményvezető helyettes	Tagintézményvezető, Intézményegységvezető	Tagintézményvezető helyettes, Intézményegységvezető helyettes	Óvodai csoportfogl.	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlati végző	Oktató	Kollégiumi nevelőtáncár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összesen (o01+o02+...+o18)	
													Logopédus	egyéb						
Pedagógus képzés	Középfokú tanár	0	2	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	
	Általános iskolai tanár	0	0	0	0	0	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	
	Tanító	1	0	0	0	0	13	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16	
	Tanító, speciális képzéssel																			
	Gyógypedagógus, konduktor																			

Felsőfokú végzettség óvodapedagógus																				
Középfokú végzettség óvodapedagógus																				
Szakoktató																				
Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5
Jogszály alapján pedagógus képesítést nem igénylő	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	2	0	0	0	13	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	34

Köznevelési alapfeladatellátásban nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2023-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Részmunkaidős		Teljes és részmunkaidős összesen		M megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen (o01+o03)	ebb 1 n (o02+o04)	Összesen	ebb 1 n
Összesen (s02+s03+...+s21)	3	3	0	0	3	3	0	0
Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	1	1	0	0	1	1	0	0
Dajka								
Gondozón és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens	2	2	0	0	2	2	0	0
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Munkaszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda								
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben I

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=032443>

Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben I

001 - Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=032443&th=001>

5. Általános adatok

A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató:

Az els évfolyamára jelentkez k felvétele, átvétele, illetve a sorsolással történ felvétel szabályzata

Iskolánk a kötelez beiskolázási körzetéb l – melyet az iskola fenntartója határoz meg – minden jelentkez tanköteles korú tanulót felvesz.

•Az els osztályba történ beiratkozás feltétele, hogy a gyermek az adott naptári évben a hatodik életévét augusztus 31. napjáig betöltse.

•Az els évfolyamba történ beiratkozáshoz az alábbi dokumentumok szükségesek:

o a gyermek személyazonosítására alkalmas, a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót igazoló hatósági igazolvány;

o lakcímet igazoló hatósági igazolvány;

o az iskolába lépéshez szükséges fejlettség elérését tanúsító igazolás, ez lehet:

- óvodai szakvélemény,

- nevelési tanácsadás keretében végzett iskolaérettségi szakért i vélemény

- sajátos nevelési igény gyermekek esetében a Szakért i Bizottság szakért i véleménye

Amennyiben iskolánk – a rendeletben megadott sorrend szerint: körzetesek, kijelölt SNI, HH (nem HHH), különleges helyzet –

a szabad fér helyekre további felvételi kérelmeket is tud teljesíteni, de az összes felvételi kérelmet helyhiány miatt nem tudja teljesíteni, akkor a körzeten kívüli csoportba tartozók között sorsolás útján kell dönteni.

A sorsolással eldöntend felvétel szabályozása:

•A köznevelésr l szóló 2011. évi CXCV. törvény 49 § -51§

•20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelete 22.-25.§ (R)

A felvétel rendje:

•Ha az intézményünk a kötelez felvételi kötelezettsége után további felvételi, átvételi kérelmeket is teljesíteni tud, akkor az alábbi rend szerint veszünk fel tanulókat R:24.§

•halmozottan hátrányos helyzet tanulókat

•sajátos nevelési igény tanulókat (ha az intézményünk a kijelölt iskola)

•különleges helyzet tanulókat ha

o szül je, testvére tartósan beteg vagy fogyatékkal él

o testvére az adott intézmény tanulója

o munkáltatói igazolás alapján a szül jének munkahelye az iskola körzetében található vagy

o az iskola a lakóhelyét l, ennek hiányában tartózkodási helyét l egy kilométeren belül található

Abban az esetben, ha az általános iskola igazgatója valamennyi különleges helyzet tanuló felvételi, átvételi kérelmét helyhiány miatt nem tudja teljesíteni, azt a tanulót kell el nyben részesíteni, aki a különleges helyzetek közül legalább két pontban érintett.

Azonos számú feltétel esetén sorsolás útján kell a döntést meghozni.

Értesítési kötelezettség:

•A kérelmez szül ket az iskola bejáratánál elhelyezett hirdet táblán, az iskola honlapján, ill. a beiratkozáskor értesítjük a sorsolás id pontjáról, helyszínér l.

•A szül ket írásban (tértivevényes levélben) értesítjük a sorsolás eredményér l.

•Az elutasítással kapcsolatos döntést HATÁROZAT-ba kell foglalni. Abban fel kell tüntetni a sorsolás eredményét és a köznevelési törvény megfelel hivatkozását. (Lásd: A jogorvoslat rendje pontot).

A jogorvoslat rendje:

•A felvételi ügyekben másodfokon a fenntartó képvisel je hoz döntést. (Köznevelési tv. 37.§ 38.§ és 40.§)

A szabályzat közzététele:

•A szabályzatot az érintettekkel a következ módon ismertetjük:

o Hirdet táblán való közzététel

o Beiratkozáskor, a kérvény beadásakor való figyelemfelhívás, bemutatás

o A honlapon való közzététel

A második-nyolcadik évfolyamba történ felvételnél

az alábbi dokumentumok szükségesek

o a gyermek személyazonosítására alkalmas, a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót igazoló hatósági igazolvány;

o lakcímet igazoló hatósági igazolvány;

o az elvégzett évfolyamokat tanúsító bizonyítványt;

oaz el z iskola által kiadott átjelentkezési lapot.

•Az iskola beiratkozási körzetén kívül lakó tanulók átvételér l a szül kérésének, a tanuló el z tanulmányi eredményének, illetve magatartás és szorgalom érdemjegyeinek, valamint az adott évfolyamra járó tanulók létszámának figyelembe vételével az iskola igazgatója dönt.

•Ha az átvételt kér körzeten kívüli tanuló el z tanév végi osztályzatának átlaga 3,5 alatt van, illetve magatartása vagy szorgalma rossz, hanyag vagy változó min sítés , az igazgató a tanuló felvételér l szóló döntése el tt kikéri az igazgatóhelyettesek és az érintett évfolyam osztályf nökeinek véleményét.

•A második-nyolcadik évfolyamba jelentkez tanulónak – az iskola helyi tantervében meghatározott követelmények alapján összeállított – szintfelmér vizsgát kell tennie azokból a tantárgyakból, amelyeket el z iskolájában – a bizonyítvány bejegyzése alapján – nem tanult. Amennyiben a tanuló bármely tantárgyból a szintfelmér vizsgán az el írt követelményeknek nem felel meg, a vizsgát az adott tantárgyból két hónapon belül megismételheti.

Ha az ismételt vizsgán teljesítménye újból nem megfelel , az évfolyamot köteles megismételni, illetve tanév közben az el z évfolyamra beiratkozni.

•Ha a tanuló el z iskolájában más idegen nyelvet tanult, a hiányok pótlásának idejére (fél vagy egy évre) mentesítjük a tantárgy osztályozása alól.

A beiratkozásra meghatározott id :

Az Nkt. 50. § (7) bekezdése alapján az iskola els évfolyamára a tanköteles tanulókat 2025. április 10–11-én kell beíratni.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

Általános iskola:

Indítható osztályok száma: 14

Munkaközösségek/ Tanszakok száma: 4

Felhasználható órakeret: 640

Státuszok

Pedagógus: 27,5

NOKS: 4

Technikai: 3,5

Alapfokú M vészeti Iskola:

Felvehet maximális tanulói létszám: 150 f

Tanszakok száma:

Zenem vészeti ág - 6

- akkordikus tanszak (Klasszikus zene), billenty s tanszak (Klasszikus zene), fafúvós tanszak (Klasszikus zene), kamarazene tanszak (Klasszikus zene), üt s tanszak (Jazz-zene), zeneismeret tanszak (Klasszikus zene)

Táncm vészeti ág -1

- néptánc tanszak

Képz - és iparm vészeti ág - 3

Grafika tanszak, kerámia tanszak, t zsománc tanszak

Felhasználható órakeret: 154

Státuszok:

Pedagógus: 6,5

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

A Herceghalmi Alapfokú M vészet Iskolában az igénybe vehet szolgáltatások után fizetend térítési díj mértékét a 2011. évi CXCV. tv. 16.§, a 20/2012. (VIII.31.) 18.§ (1-3). rendeletében, valamint az intézmény fenntartójának rendelkezései határozzák meg. A térítési és tandíj mértéke egy tanévre meghatározott. A díjak összege az elrendelésben rögzített táblázatban található. A díj befizetése az eljárási rend alapján történik. Az újonnan el képz be, vagy 1. évfolyamra beiratkozó tanulók az 5,0 tanulmányi átlagnak megfelelő összeget fizetik be. A tanulói jogviszony legalább egy tanítási évre létesül. A keletkezett jogviszony megsz nése-tanév közben- nem vonja maga után a befizetett térítési díj, tandíj visszatérítésének lehet ségét. Több m vészeti

ágon is tanuló növendék további tandíj befizetésére kötelezett. A tanuló vagy kiskorú tanuló esetén a szülő nyilatkozatot köteles tenni, hogy hány alapkú M vészeti Iskola 2024/2025. tanévre vonatkozó térítési-és tandíjai.

Az alábbi linkre kattintva elérhetők a Herceghalmi Általános Iskola és Alapkú M vészeti Iskola 2024/2025. tanévre vonatkozó térítési-és tandíjai.

<https://hami.hehaiskola.hu/teritesi-es-tandij-tajekoztato/>

<https://hami.hehaiskola.hu/wp-content/uploads/2024/09/teritesi-tan.pdf>

<https://hami.hehaiskola.hu/wp-content/uploads/2024/09/Tajekoztato-teritesi-tandijakrol.pdf>

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

<https://hehaiskola.hu/wp-content/uploads/2022/10/ertekeles.pdf>

A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Nyitvatartási rend

- Az intézmény a tanulók számára szorgalmi időben, munkanapokon: 7-19h óráig tart nyitva.
- A szokásos nyitvatartási rendtől való eltérésre az intézményvezető engedélyt eseti kérelmek alapján.
- A tanulók szervezett programokon tanári felügyelettel, ettől eltérő időpontban is részt vehetnek a foglalkozásokon.
- Nyitva tartás a munkatársak részére 6-20 óráig. Akinek a munkarendje ettől eltér, a munkaköri leírásban megfogalmazottak szerint tartózkodhat az intézményben

Nyitva tartás alatti felügyelet

- Minden tanulónk felügyeletét biztosítjuk a délelőtti tanítási órák ideje alatt.
- Az alsó tagozatos tanulók /iskolaotthon/ felügyeletét egész nap, reggel 8-tól délután 5 óráig biztosítjuk.
- Felső tagozaton tanulószobai foglalkozás 13-16 óráig tart.
- A szakköri foglalkozásra a tanulók délután visszajönnek, kivételt képeznek a bejáró tanulók, akik itt maradnak. Ezeknek a gyerekeknek a felügyeletét tanulószobai időn túl nem tudjuk vállalni.

Tanítási szünetek alatti felügyelet

- A tanítás nélküli munkanapokon, az őszi, tavaszi és a téli szünet alatt biztosítjuk a gyermekfelügyeletet a törvényi előírásnak megfelelően – szülői írásos kérelme alapján.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

Munkaterv 2024-2025

<https://hehaiskola.hu/wp-content/uploads/2024/09/Munkaterv-2024-2025.docx-1.pdf>

Tanév rendje: 2024-2025

<https://hehaiskola.hu/tanev-rendje-2022-23/>

Eseménynaptár 2024-2025

<https://hehaiskola.hu/esemenynaptar-2023-2024/>

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

Szakmai ellenőrzések 2017, 2022

<https://hehaiskola.hu/kozerdeku-adatok/>

6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=032443>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamisméltésével kapcsolatos adatok:

Magasabb évfolyamba lépés feltételei

1.A tanuló az iskola magasabb évfolyamára akkor léphet, ha a helyi tantervben rögzített követelményeket az adott évfolyamon minden tantárgyból teljesítette.

2.A követelmények teljesítését a nevelők a tanulók év közbeni tanulmányi munkája, illetve érdemjegyei alapján bírálják el. A 2. – 8. évfolyamon minden tantárgyból az „elégséges” év végi osztályzatot kell megszereznie a tanulónak a továbbhaladáshoz.

3.Ha a tanuló 2 – 8. évfolyamon, a tanév végén egy vagy két tantárgyból szerez „elégtelen” osztályzatot, a következő tanévet megelőző hónapban javítóvizsgát tehet.

4.Ha a tanuló a 2 – 8. évfolyamon, a tanév végén három vagy több tantárgyból szerez „elégtelen” osztályzatot, az évfolyamot ismételni köteles.

5.Ha a tanuló az első évfolyamon, első alkalommal nem tesz eleget az előírt követelményeknek, munkája elkészítéssel jellemezhető és tanulmányait az első évfolyamon folytathatja.

6.A magasabb évfolyamba történő lépéshez, a tanév végi osztályzat megállapításához a tanulónak osztályozó vizsgát kell tennie, ha:

?az iskola intézményvezetője felmentette a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól,

?az iskola intézményvezetője engedélyezte, hogy egy vagy több tantárgyból a tanulmányi követelményeket az előírtól rövidebb idő alatt teljesítse,

?egy tanítási évben 250 óránál többet mulasztott,

?egyéni munkarendben tanuló volt

<https://hehaiskola.hu/kozzeteteli-lista/>

Közéiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/koznevelés/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettsegi_statisztikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=032443

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételeinek lehetősége:

Az egész napos nevelés kialakítása, megvalósítása a korábban kialakított gyakorlatnak megfelelően valósul meg. Kiemelten törekszünk az önálló tanulás, a kötetlen és irányított szabadidő harmonikus, célszerű megvalósítására. A napirendben minden közösségnek rögzített tanulási idő áll rendelkezésre, ahol a felkészülés biztosított és lehetőség nyílik a fejlettségi, illetve szocializációs hátrányok kompenzálására, a tehetségekkel való differenciált foglalkozásra.

<https://hehaiskola.hu/kozzeteteli-lista/>

A hétfői házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

AZ OTTHONI /TANULÓSZOBAI/ FELKÉSZÜLÉSHEZ ELŐÍRT ÍRÁSBELI ÉS SZÓBELI FELADATOK MEGHATÁROZÁSÁNAK ELVEI ÉS KORLÁTAI

Iskolánkban a házi feladatok meghatározásával kapcsolatosan az alábbi szabályok érvényesülnek:

?a házi feladatok legfontosabb funkciója a tanórán feldolgozott tananyaghoz kapcsolódó gyakorlás /képesség- és képességfejlesztés/, valamint a tananyaghoz kapcsolódó ismeretek megszilárdítása,

?az alsó és a felső tagozaton a tanulók hétvégére házi feladatot és szorgalmi feladatot is kaphatnak,

?a tanulók eredményes felkészülésének érdekében egy tanítási napon belül egy-egy osztállyal legfeljebb két témazáró dolgozatot lehet íratni,

?a szóbeli és írásbeli házi feladatok mennyiségének meghatározásánál figyelembe kell venni az életkori sajátosságokat, a fokozatosság elvét kell alkalmazni.

Iskolánkban az alsó tagozat néhány osztálya egész napos iskola formában működik, melynek lényege, hogy a tanulók leterheltsége egyenletes, azaz a tanítás, a tanulás és a szabadidős tevékenység megfelelő arányban váltják egymást. A gyerekek a leckét az iskolában készítik el, a leckeírásnál mindig segítséget kérhetnek és kapnak a pedagógustól. Hétvégére házi feladatot és szorgalmi feladatot is kaphatnak, így ezzel is fokozatosan juttatjuk el a gyermekeket az önálló tanulás és önművelés kialakítása felé.

Fontos feladatunknak tekintettük, hogy a gyermekek szabadidejüket kulturáltan töltsék el. Minden alsós osztály kapott Foglalkozási Programot, melynek keretében manuális tevékenységet végezhetnek, különböző játékokat tanulhatnak, valamint szépirodalmi műveket ismerhetnek meg.

A felső tagozaton is biztosítjuk /a lecke megírása és megtanulása után/ a délutáni szabadidős foglalkozásokat, így a felső tanulók is, ugyanúgy, mint az alsós tanulók, reggel nyolc órától délután négy óráig az iskolában tartózkodhatnak.

A tanulási időbeosztás:

ÉVFOLYAMTANULÁSI IDŐ

1-2.30 perc

3-4.45-60 perc

5-6.60-90 perc

7-8.90-120 perc

a szóbeli és írásbeli házi feladatokat a tanulók képességeinek megfelelően differenciáltan adjuk fel /tanulási zavar/

Iskolánkban a felső tagozatos tanulóknak tanulószobát biztosítunk.

Ezt a tanulási formát a felső tagozatos gyermekek részére hoztuk létre, azaz 5-8. osztályos tanulóknak. A tanulószoba 13-16 óráig tart. Minden osztályból lecke-felelőst választanak, akik felírják az aznapi leckét. A gyerekek a leckét a tanulószobán készítik el, a leckeírásnál mindig segítséget kérhetnek és kapnak a pedagógustól.

A délutáni tevékenység két részből áll, egyrészt az irányított szabadidős hasznos eltöltéséből, másrészt a tanulásból.

Célunk, hogy a tanulók kommunikációs és problémamegoldó képességének fejlesztése érdekében a szóbeli és írásbeli feladatok helyes aránya a szóbeliség dominanciáját erősítse. A házi feladatok kijelölésénél figyelembe vesszük az adott tanítási nap összes tanóráját, valamint a tanulásra fordítható időkeret arányos megosztását a tantárgyak között.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

A tanulmányok alatti vizsgákat a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet elírásaiban szereplő szabályok szerint kell megszervezni.

A TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGÁK SZABÁLYAI (Pedagógiai Program - Nevelési program XIV. fejezet)

1. Iskolánkban az alábbi tanulmányok alatti vizsgákat szervezzük:

2. osztályozó vizsga,

3. pótló vizsga,

4. javítóvizsga

5. különbözeti

6. beszámoltató

2. A tanuló osztályzatait évközi teljesítménye és érdemjegyei vagy az osztályozó vizsgán, a különbözeti vizsgán, valamint a pótló és javítóvizsgán nyújtott teljesítménye (a továbbiakban a felsorolt vizsgák együtt: tanulmányok alatti vizsga) alapján kell megállapítani. A kiskorú tanuló érdemjegyeiről a szülőket folyamatosan tájékoztatni kell.

3. Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha

1. a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól fel volt mentve,

2. egyén munkarendben tanuló

3. engedély alapján egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tehetővé,

4. ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a kétszázötven tanítási órát meghaladja, és a nevelési testület döntése alapján osztályozó vizsgát tehetővé,

5. ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja, és a nevelési testület döntése alapján osztályozó vizsgát tehetővé.

20/2012. (VIII. 31.) EMMI-rendelet 64. § (2) bekezdés d) pontja alapján osztályozó vizsgára akkor is lehetőség van, ha a tanuló a félévi, év végi osztályzatának megállapítása érdekében független vizsgabizottság előtt tesz vizsgát.

Egy osztályozó vizsga - a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI-rendelet 64. § (2) bekezdés b) pontjában meghatározott kivétellel - egy adott tantárgy és egy adott évfolyam követelményeinek teljesítésére vonatkozik. A tanítási év lezárását szolgáló osztályozó vizsgát az adott tanítási évben kell megszervezni.

4. Pótló vizsgát tehetővé a tanuló, ha valamely vizsgáról neki fel nem róható okból elkészik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné.

5. Javítóvizsgát tehetővé a tanuló, ha a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott. 20/2012. (VIII. 31.) EMMI-rendelet 64. § (7) b) pontja szerint javítóvizsgára akkor is lehetőség van, ha a tanuló az osztályozó, vagy a különbözeti vizsgáról számára felróható okból elkészik, távol marad vagy a vizsgáról engedély nélkül távozik.

6. Különbözeti vizsgát a tanuló abban az iskolában tehetővé, amelyben a tanulmányait folytatni kívánja.

7. A tanulmányok alatti vizsgákat a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI-rendelet előírásaiban szereplő szabályok szerint kell megszervezni.

65. § (8) A vizsgázó javítóvizsgát az iskola intézményvezetője által meghatározott időpontban, az augusztus 15-étől augusztus 31-éig terjedő időszakban tehetővé.

65. § (1) A különbözeti és a beszámoltató vizsgákra tanévenként legalább két vizsgaidőszakot kell kijelölni. Javítóvizsga letételére az augusztus 15-étől augusztus 31-éig terjedő időszakban, osztályozó, különbözeti és beszámoltató vizsga esetén a vizsgát megelőző három hónapon belül kell a vizsgaidőszakot kijelölni azzal, hogy osztályozó vizsgát az iskola a tanítási év során bármikor szervezhet. A vizsgák időpontjáról a vizsgázót a vizsgára történő jelentkezéskor írásban tájékoztatni kell.

8. A vizsgák időpontját, helyét és követelményeit az érintett tanulók szüleivel

1. osztályozó, különbözeti, beszámoltató vizsga esetén a vizsgák időpontja előzőleg legalább három hónappal,

2. javítóvizsga esetén a tanév végén (bizonyítványosztáskor) közölni kell.

9. Az osztályozó és javítóvizsgák követelményeit az iskola helyi tantervében (a kerettantervben) szereplő követelmények alapján a nevelési szakmai munkaközösségei, illetve – amelyik tantárgynál nincs munkaközösség – a szaktanárok állapítják meg.

A követelmények elfogadásáról a nevelési testület dönt.

10. A tanulmányok alatti vizsga vizsgabizottságának elnökét és tagjait az intézményvezető, a független vizsgabizottság elnökét és tagjait a területileg illetékes megyeszékhely szerinti járási hivatal bízza meg.

11.A tanulmányok alatti vizsgákon az alábbi tantárgyakból kell írásbeli, szóbeli vagy gyakorlati vizsgarészeket tenniük a tanulóknak:

12.

TANTÁRGYÍRÁSBELISZÓBELIGYAKORLATI VIZSGA

ALSÓ TAGOZAT

Magyar nyelv ÍRÁSBELISZÓBELI

Magyar irodalom ÍRÁSBELISZÓBELI

Idegen nyelv ÍRÁSBELISZÓBELI

Matematika ÍRÁSBELISZÓBELI

Erkölcstan SZÓBELI

Környezetismeret ÍRÁSBELISZÓBELI

Ének-zene SZÓBELIGYAKORLATI

Vizuális kultúra GYAKORLATI

Életvitel és gyakorlat GYAKORLATI

Testnevelés és sport GYAKORLATI

FELSŐ TAGOZAT

Magyar nyelv ÍRÁSBELISZÓBELI

Magyar irodalom ÍRÁSBELISZÓBELI

Idegen nyelvek ÍRÁSBELISZÓBELI

Matematika ÍRÁSBELISZÓBELI

Erkölcstan ÍRÁSBELISZÓBELI

Történelem SZÓBELI

Természetismeret ÍRÁSBELISZÓBELI

Fizika ÍRÁSBELISZÓBELI

Kémia ÍRÁSBELISZÓBELI

Biológia ÍRÁSBELISZÓBELI

Földrajz ÍRÁSBELISZÓBELI

Ének-zene ÍRÁSBELISZÓBELIGYAKORLATI

Hon- és népismeret SZÓBELI

Vizuális kultúra GYAKORLATI

Informatika SZÓBELIGYAKORLATI

Technika, életvitel és gyakorlat GYAKORLATI

Testnevelés és sport GYAKORLATI

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

Statisztikai adatok a 2024. október 1-jei állapotnak megfelelően:

osztályok, tanulók száma, bejárók száma

1.a 21 2

1.b 22 5

2.a 29 5

2.b 20 3

3.a 25 2

3.b 21 3

4.a 21 4

4.b 19 2

5.a 25 5

5.b 24 4

6.a 21 1

6.b 18 5

7.o 21 5

8.o 24 2

összes tanuló: 311

bejáró tanulók száma: 48

7. Speciális közzétételi lista alapfokú m vészeti iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az els min sítés évéhez viszonyítva az el képz , az alapfokú és a továbbképz évfolyamok száma:

Zenem vészet: El képz évfolyam 2, Alapfokú évfolyam:6

Képz m vészet: El képz évfolyam 2, Alapfokú évfolyam:6

Táncm vészet: El képz évfolyam 2, Alapfokú évfolyam:1

Az országos, nemzetközi és egyéb szakmai bemutatókon, rendezvényeken, versenyeken, fesztiválokon, kiállításokon való részvétel:

Énekl Ifjúság Hangverseny: Bronz min sítés (Érd)

V. M vészeti Iskolák találkozója: részvétel (Pilisvörösvár)

VI. Pesovár napok, Tankerületi Népdaléneklési verseny : Bronz fokozat

Területi Szolfézs verseny (2.3.helyezés)

A megyei, területi szakmai bemutatókon, versenyeken elért eredmények:

Énekl Ifjúság Hangverseny: Bronz min sítés (Érd)

V. M vészeti Iskolák találkozója: részvétel (Pilisvörösvár)

VI. Pesovár napok, Tankerületi Népdaléneklési verseny : Bronz fokozat

Területi Szolfézs verseny (2.3.helyezés)

Az alapfokú m vészeti iskola rendezvényei, hagyományai:

Tagtoborzó

Tehetségnap

Félévi , év végi képz m vészeti kiállítás

Karácsonyi koncert

Félévi, év végi bemutató koncert

A helyi kulturális életben történ szerepvállalás:

Tanítványainkkal részt veszünk a község kulturális életében, valamennyi kiemelt rendezvényen a m vészeti iskola tanulói adják a m sort, illetve közrem ködésükkel emelik a rendezvény színvonalát.

A zene világnapja

Adventi napok (karácsony el tti péntek reggelek)

Adventi koncert 2022. dec. 11, Karácsonyi koncert

Magyar kultúra napja

Farsang 2023. február

Alapítványi bál

Zsámbéki -medence kis matematikusa verseny

Tehetség-napi kiállítás és gálakonzert

M vészdélutánok-az év során

Falunap

Nemzeti Összetartozás Napja

Nemzeti Ünnepek (október 6. , október 23. március 15.)

8. M ködését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és m ködési szabályzat:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-032443-0
Házirend:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-032443-0
Pedagógiai program:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-032443-0

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2024. november 02.