



## Intézkedési terv

### /intézményi tanfelügyelet/

Az eljárás azonosítója	AVTK1ACBSNJRRUEM
Az eljárás típusa	Intézményi tanfelügyelet
Az értékelt neve	<b>Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola</b>
Az értékelt feladatellátási hely azonosítója	032443001
Intézményvezető neve	Horváthné Gacsályi Marianna
Intézményvezető oktatási azonosítója	75790547496
Látogatás dátuma	2022. december 16.
Intézkedési terv kezdő dátuma	2023.január 01.
Intézkedési terv befejező dátuma	2028. január 01.

#### *Intézkedési terv:*

Az intézmény fejlesztési feladatait, de legalábbis a fejlesztésekben a felelősség megoszlását, a végrehajtás céljait (pl. konkrét célkitűzések, határidők) és a szükséges erőforrásokat (pl. munkaórák, pénz) meghatározó, a tanfelügyeleti ellenőrzés eredményeképpen létrejött dokumentum.

Az intézményi tanfelügyelet keretében történt **dokumentumelemzés**, intézményi önértékelés eredménye, szülői, nevelőtestületi és vezetői **interjúk** eredményei, ellenőrzés megállapításai alapján az alábbi intézkedési tervvel zárom le az intézményi tanfelügyeleti ellenőrzést a nevelőtestület véleményezésével, elfogadásával.

#### *Az intézményi elvárások alapján az intézmény tevékenységéről megállapított kiemelkedő és fejleszthető területek:*

<b>Értékelés területei</b>	<b>Erősségek</b>	<b>Fejleszthető területek</b>
<b>1. Pedagógiai folyamatok</b>	Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumai az intézmény működését befolyásoló mutatók azonosítása, gyűjtése, feldolgozása és értelmezése alapján készülnek, ezek az adott időszak oktatás-politikai céljaival összhangban vannak. Az éves munkaterv, a munkaközösségek tervei erre épülnek, valamint az előző tanév záróbeszámolóiban megjelölt fejlesztési célokra. Az intézmény azonosítja az egyes feladatok eredményességének és hatékonyságának méréséhez, értékeléséhez szükséges mutatókat, a tanulási eredményeket az intézmény folyamatosan követi, elemzi, szükség esetén korrekciót hajt végre. Az intézményi dokumentumok részletesen szabályozzák az értékelés módját, gyakoriságát, a dokumentumok mind a stratégiai tervezés, mind az operatív tervezés tekintetében évekre visszamenőlegesen koherenciát mutatnak. A dokumentumok	A tanulók értékelési rendszerének működtetése során a szülők tájékoztatása az iskola elvárásaival kapcsolatban.  Annak folyamatos ellenőrzése, hogy a tanulók értékelése a tanév előrehaladásával arányosan, a tanórák számával arányos mértékben valósuljon meg, kiemelten a végzős diákokra vonatkozóan.

	átdolgozása nyomon követhető, azok szükségességét a helyi sajátosságokkal és a jogszabályi környezettel összhangban végzik el.	
<b>2. Személyiség- és közösségfejlesztés</b>	Az iskolát támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi. Az intézményi támogató rendszer eredményes. A pedagógiai program kiemelt eleme az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés témaköre és annak gyakorlati megvalósítása a kirándulások, túrák, megszervezése. Hatékony a kommunikáció a nevelési folyamat minden résztvevőjével: tanulókkal, szülőkkel, pedagógusokkal, partnerintézményekkel. A komplex személyiségfejlesztés a művészeti nevelés eszköztárával Hagyományápolás és a közösségi életre nevelés tudatos és sokoldalú fejlesztése. A közösségi programokba családok és a diákönkormányzat bevonása.	Az iskola széleskörű egészség- és környezettudatos életmódra neveléshez kapcsolódó tevékenységeinek a munkatervekben történő operatív lépéseinek tervezésével, és a megvalósult programok beszámolóiban történő leírásával széles körben tájékozódhatnak az iskola külső partnerei az elvégzett tevékenységekkel kapcsolatban.  Referenciaintézménnyé válás, a közösségfejlesztésben alkalmazott jó gyakorlatok szélesebb körben való megosztása, amivel példát mutathatnak más iskolák számára.
<b>3. Eredmények</b>	Az intézmény pedagógiai programja és az interjúk szerint kiemelt célja a személyiségfejlesztés, esélyteremtés, hasznosítható ismeretek nyújtása, kompetenciafejlesztés, nevelési területek pedagógiai folyamatokba építése. A tanulástani eredményességére nagy hangsúlyt fektetnek, biztosítják a tehetség fejlődését. A szakmai csoportok belső tudásmegosztással, közös programokkal támogatják az eredményes oktatást, nevelést. Az intézmény ismeri a tanulók képességeit, és jól alkalmazkodik ahhoz, hogy az intézményben magas a jó képességű tanulók aránya. Számukra széleskörű lehetőséget biztosítanak tehetségük kibontakoztatására.	Az idegen nyelvi országos kompetencia mérések és a NETFIT mérések eredményeinek elemzése és országos átlaggal való összehasonlítása.
<b>4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció</b>	A szakmai munkaközösségeknek és azok vezetőinek a hatás- és feladatköre tisztázott. Az intézmény vezetése mind a tervezésben, mind a pedagógiai folyamatok ellenőrzésében támaszkodik a munkaközösségek munkájára. A vezetőség támogatja és kihasználja a továbbképzésekre, szakmai megújulásra adódó lehetőségeket. Az intézményben a belső kapcsolatok működése és működtetése kiemelkedő színvonalon valósul meg. Az intézmény munkatársai számára biztosítja az információkhoz és ismeretekhez való hozzáférést. Az együttműködéshez a lehetőségek széles palettáját használják (elektronikus és papír alapú formában egyaránt). A kapcsolatok működtetése intézményen belül és a partnerekkel való kapcsolattartás terén egyaránt kiemelkedő. A tudásmegosztást intézményen belül és kívül is működtetik, a megszerzett ismereteket beépítik az intézmény pedagógiai gyakorlatába.	Ezen a területen nem kívánunk fejlesztendő tevékenységet megadni.

<p><b>5. Az intézmény külső kapcsolatai</b></p>	<p>Az intézmény a közéleti partnereivel széleskörű kapcsolatrendszerrel ápol mind intézményi, mind települési illetve megyei szinten. A kapcsolatrendszer régi hagyományokon alapul, ezért a kapcsolatrendszer működtetése külön dokumentáció vezetését nem teszi szükségessé. A partnerek tájékoztatása az iskola honlapján keresztül naprakész, és részletesen dokumentált. A vezetőség megragadja azokat a lehetőségeket, amelyek a szervezeti feltételeket javíthatják. A pedagógusok és a gyermekek aktívan vesznek részt a különböző helyi rendezvényeken. Külső partnerekkel a kapcsolattartás folyamatos és tartalmas. Hatékonyan hozzájárulnak az intézményi programok megvalósításához mind anyagi, mind humán erőforrás tekintetében. A visszacsatolás a partnerek részéről is folyamatos.</p>	<p>Ezen a területen nem kívánunk fejleszthető tevékenységet megfogalmazni.</p>
<p><b>6. A pedagógiai működés feltételei</b></p>	<p>Az intézmény tevékenységét napi szinten áthatja a hagyományok tisztelete. Az intézmény a hagyományait dokumentumaiban rögzíti, azok szervesen illeszkednek a mindennapi nevelő-oktató munkához. A hagyományápoló tevékenységek szervezése, és lebonyolítása átgondolt, a nevelőtestület tagjainak bevonásával történik mind a tervezési, mind a lebonyolítási fázisban. A vezetőség folyamatosan megragadja azokat a lehetőségeket, amelyek a szervezeti feltételeket javíthatják. Az intézmény vezetője és vezetőtársa támogatja az új szakmai-módszertani fejlesztésekre irányuló folyamatokat. A pedagógusok végzettsége, képzettsége megfelel a nevelő, oktató munka feltételeinek, az intézmény deklarált céljainak. A pedagógiai munka megszervezésében, a feladatok elosztásában a szakértelem és az egyenletes terhelés megfelelő hangsúlyt kap.</p>	<p>Ezen a területen nem kívánunk fejleszthető tevékenységet megfogalmazni.</p>
<p><b>7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés</b></p>	<p>Az intézményi célok összhangban vannak a fenntartó által kitűzött célokkal, ezek stratégiai tervezése és az operatív lépések lebontása az intézményi dokumentumokban egymásra épülő módon kerülnek leírásra, így azok áttekinthetősége biztosított. A pedagógiai program a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos nevelési oktatási feladatait, céljait. A célok meghatározásánál figyelembe veszik az intézmény sajátosságait. Módszertani kultúra fejlesztése, a módszerek, eszközök megválasztása a pedagógiai céloknak megfelelő. Az intézmény napi gyakorlatában jelen van a folyamatos tájékozódás, a törvényi változások nyomán követése és az elvárásoknak való megfelelés.</p>	<p>Ezen a területen nem kívánunk fejleszthető tevékenységet megfogalmazni.</p>

**Intézmény tevékenységének** - a már megfogalmazott erősségek és fejlesztendő területek figyelembe vételével - **intézkedési terve:**

A megfogalmazott **erősségek megtartásával** a következő területeken kívánjuk **fejleszteni**, hatékonyabbá tenni intézményünk tevékenységét:

Intézkedés			A célok eléréséhez szükséges feladatok					Intézkedés ellenőrzési pontjai
neve/azonosítója	célja	elérni kívánt eredmény	feladat	végrehajtás módszere	elvárt eredménye	tervezett ütemezése	felelősei	
Pedagógiai folyamatok/ IT0324430012023AInt/1/1	<b>A tanulók értékelési rendszerének működtetése során a szülők tájékoztatása az iskola elvárásaival kapcsolatban.</b>	Intézmény értékelési elvárásainak megismertetése a szülői közösség tagjaival	Rendszeres tájékoztatók: szülői értekezleten, honlapon, SZSZ üléseken	Operatív tervezésben megjelenítés, szóbeli és írásbeli tájékoztatók készítése a témában.	Pozitív visszajelzések erősödése.  Tevékenység hatékonyságának növelése.	folyamatos	Intézményvezető  intézményvezető-helyettesek	Évente, tanév végi értékelő értekezleteken, illetve, tanév eleji szakmai értekezleten.
Pedagógiai folyamatok/ IT0324430012023AInt/1/2	<b>A tanulók értékelése a tanév előre-haladásával arányosan, a tanórák számával arányos mértékben valósuljon meg, kiemelten a végzős diákokra vonatkozóan.</b>	Tanulói értékelések folyamatosságának biztosítása	Kellő számú értékelés elvégzése és annak rögzítése.	A tanulók mérhető eredményeinek rögzítése, közzlése:	A tanulmányi és sportverseny eredmények, továbbtanulási mutatók növelése	Értékeléseket követően, folyamatos	Intézmény pedagógusai, munkaközöség-vezetők, intézményvezető helyettesek	Havonta, értékelő értekezleteken, illetve, munkaközöségi értekezleten.

<p>Személyiség-és közösségfejlesztés/ IT0324430012023AInt/2/1</p>	<p><b>Az iskola széleskörű egészség és környezettudatos életmódra neveléshez kapcsolódó tevékenységeinek a munkatervekben történő operatív lépéseinek tervezésével, és a megvalósult programok beszámolóiban történő leírásával széles körben tájékozódhatnak az iskola külső partnerei az elvégzett tevékenységekkel kapcsolatban.</b></p>	<p>Az intézmény ossza meg szélesebb körben az iskola jól bevált gyakorlatát (Boldog iskola, Egészségnevelés, Tehetségpont, Ökoiskola, közösségfejlesztő programok)</p> <p>Referencia intézménnyé válás a jól bevált területeken.</p>	<p>Bizonyítottan eredményes szakmai tartalmak, innovatív megoldások lehetőség szerint a pedagógus társadalom legszélesebb rétegei számára is hozzáférhetővé válnak</p>	<p>Tudásmegosztás: szakmai napok médiaszereplések workshop-ok</p>	<p>A jó gyakorlataink szakmai elismerése</p>	<p>Folyamatos</p>	<p>Intézményvezetés</p>	<p>Évente, tanévvégi értékelő értekezleteken, illetve, tanéveleji szakmai értekezleten.</p>
<p>Személyiség-és közösségfejlesztés/ IT0324430012023AInt/2/2</p>	<p><b>Referenciaintézménnyé válás, a közösségfejlesztésben alkalmazott jó gyakorlatok szélesebb körben való megosztása, amivel példát mutathatnak más iskolák számára.</b></p>	<p>Referencia intézménnyé válás a jól bevált területeken.</p>	<p>Bizonyítottan eredményes szakmai tartalmak, innovatív megoldások lehetőség szerint a pedagógus társadalom legszélesebb rétegei számára is hozzáférhetővé válnak</p>	<p>Menedzserszemlélet átadása Vezetői találkozók szervezése</p>	<p>A jó gyakorlataink szakmai elismerése</p>	<p>Folyamatos</p>	<p>Intézményvezetés</p>	<p>Évente, tanévvégi értékelő értekezleteken, illetve, tanéveleji szakmai értekezleten.</p>

Eredmények/ IT0324430012023AInt/3/1	<b>Az idegen nyelvi országos kompetencia-mérések és a NETFIT mérések eredményeinek elemzése és országos átlaggal való összehasonlítása.</b>	Eredmények kimutatása, elemzése, konzekvenciák levonása, intézkedési tervek készítése, nyilvánossá tétele	Mérések utáni értékelések, elemzések, kimutatások készítése	Elemzés, jelentések, intézkedési tervek készítése	Eredmények megosztása, közzétevése, nyilvánosságra hozása	Mérések után közvetlenül, éves rendszerességgel	Intézményvezetés és Munkacsoport vezetők	Mérések után közvetlenül, értékelő értekezleteken, illetve tanév eleji szakmai értekezleten
Pedagógiai munkafeltételei/ IT0324430012023AInt/6/1	<b>A tanulólétszám folyamatos bővülése és a művészeti nevelésteljes körű felvállalása szükségessé teszi a tanterembővítést.</b>	Az iskolai lét biztosítása.  Működési feltételek biztosítása, az épület felújítása, bővítése	Források megtalálása	Sikeres pályázatok írása  Tárgyalások a partnerekkel	Intézmény infrastruktúrájának javítása	Határidő: 2023. szeptember 1.	Intézményvezetés	2023/2024-es tanévkezdés

A Herceghalmi Általános Iskola intézményi tevékenységét a következő idézet szerint kívánom folytatni:

***A jövő iskolája nem egy hely ahová tartunk, azt mi hozzuk létre.***

Herceghalom, 2023. január 01.

