



## Fejlesztési terv-2022

### /intézményvezetői tanfelügyelet/

Intézményvezető neve	Horváthné Gacsályi Marianna
Intézményvezető oktatási azonosítója	75790547496
Az eljárás azonosítója	PF425Q0VSH8ICGB1
Az eljárás típusa	<b>Intézményvezetői Tanfelügyelet</b>
Tanfelügyeleti ellenőrzés dátuma	2022. november 11.
A tanfelügyeleti feltöltés azonosítója	F0324430012022A2022TVAa
A fejlesztési terv kezdő dátuma	2022. november 27.
A fejlesztési terv befejező dátuma	2027. november 27.

#### Az intézményvezetői tanfelügyelet eredménye:

<b>Kiemelkedő területek</b>	
<b>1. Az intézményi pedagógiai folyamatok – nevelési, tanulási, tanítási, fejlesztési, diagnosztikai – stratégiai vezetése és irányítása</b>	Aktív részvétel a pedagógiai programban megjelenő tanulási eredmények javítására vonatkozó célok és feladatok meghatározásában, együttműködés munkatársaival a célok elérésében. Mérési, értékelési eredmények elemzése, a levont tanulságok beépítése a tanulási-tanítási folyamatba. A fejlesztő jellegű értékelés alapelveinek rögzítése a pedagógiai programban, a fejlesztő célú visszajelzések beépülése a pedagógiai kultúrába. A differenciálás és az adaptív oktatás gyakorlatának megvalósulása az intézményben.
<b>2. Az intézmény szervezetének és működésének stratégiai vezetése és operatív irányítása</b>	A jogszabályváltozások figyelemmel kísérésének, az alkalmazottak tájékoztatásának folyamatossága. Az érintettek több csatornán és hatékonyan működő tájékoztatása. Az intézményi erőforrások rendszeres elemzése és hatékony felhasználása. Az intézményi működés nyilvánosságának biztosítása a jogszabályoknak megfelelően, többcsatornás kommunikáció alkalmazása. Az intézményi célok elérését támogató kapcsolatrendszer hatékony működtetése.
<b>3. Az intézményi változások stratégiai vezetése és operatív irányítása</b>	A vezetői pályázat jövőképe és a pedagógiai programban megfogalmazott alapelvek, célok összhangjának megvalósulása. A változásokra való hatékony intézményvezetői reagálás. Az intézmény stratégiai és operatív szempontból fejlesztésre szoruló területeinek rendszeres beazonosítása. Az intézményi stratégiai célok elérésének hatékony irányítása. A változásokra, innovációra nyitott intézményi környezet megteremtése.
<b>4. Az intézményben foglalkoztatottak stratégiai vezetése és operatív irányítása</b>	A vezetési feladatok megosztása, a döntési és hatásköri jogok egyértelmű meghatározása. A humán erőforrás ellenőrzésében és értékelésében való aktív vezetői részvétel. A munkatársak erősségeire építő, személyes szakmai fejlődésüket elősegítő intézményvezetői motiválás. Az intézmény pedagógiai programjával és a pedagógusok szakmai céljainak figyelembe vételével összeállított továbbképzési program és beiskolázási terv. A nevelőtestület aktív részvételének biztosítása az intézményi döntéshozatali folyamatokban. A munkavégzést

	támogató pozitív klíma és támogató szervezeti kultúra biztosítása.
<b>5. A vezetői kompetenciák fejlesztése</b>	Erősségeinek és fejleszthető területeinek önértékeléssel történő rendszeres meghatározása, vezetői munkájának kritikus szemlélése. Vezetői hatékonyságának fejlesztése érdekében mutatott elkötelezettség. A vezetési program időarányos megvalósulásának folyamatos nyomon követése, felülvizsgálata.
<b>Fejlesztési feladat</b>	
<b>1.2.3.4.5. kompetenciaterület</b>	Ezeken a kompetencia területeken fejlesztendő feladat kitűzése nem szükséges.

Mindig az értékalapú és egyben innovatív oktatás megvalósítására törekszem. Iskolánk hagyományait szeretném megőrizni és kiegészíteni a modern oktatási módszerekkel, mert ami igazán értékes annak múltja és jövője is van.

A Herceghalmi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola intézményvezetőjeként tevékenységemet a következő idézet szerint kívánom folytatni:

***A jövő iskolája nem egy hely ahová tartunk, azt mi hozzuk létre.***

*Herceghalom, 2022. december 10.*

*Horváthné Gacsályi Marianna  
intézményvezető*

**Intézményvezetői tevékenységem- - a már megfogalmazott erősségek és fejleszthető területek figyelembe vételével - fejlesztési terve:**A megfogalmazott **erősségek megtartásával** a következő területeken kívánom **fejleszteni**, hatékonyabbá tenni vezetői tevékenységemet:

Fejlesztési feladat			A fejlesztési célok eléréséhez szükséges feladatok					Intézkedés ellenőrzési pontjai
neve/azonosítója	célja, indokltsága	elérni kívánt eredmény	feladat	végrehajtás módszere	elvárt eredménye	tervezett ütemezése	végrehajtásba bevontak köre	
<b>PF425Q0VSH8ICGB1</b>								
1. Az intézményi pedagógiai folyamatok – nevelési, tanulási, tanítási, fejlesztési, diagnosztikai – stratégiai vezetése és irányítása	Tehetséggondozó folyamatok kiterjesztése: - nyelvoktatás - informatika	<b>Nyelvvizsga megszerzése ECDL vizsga megszerzése</b>	Vizsgák előkészítése ,diákok felkészítése, vizsgák szervezése	Stratégiai tervezésben megjelenítés	Pozitív visszajelzések erősödése	folyamatos	Intézményvezető  intézményvezető-helyettesek	Évente, tanév végi értékelő értekezleteken, illetve, tanév eleji szakmai értekezleten.
2. Az intézmény szervezetének és működésének stratégiai vezetése és operatív irányítása	Kollégák egyenletesebb terhelése, munkaközösségek hatékonyabb működtetése	<b>Négy munkaközösség hatékonyabb együttműködése</b>	Munkaközösségek éves munkatervének összeállítása	Szervezés, stratégiai vezetés, operatív irányítás	Hatékonyabb együttműködés és elérése	Méréseket követően	Vezetőség, Munkaközösség vezetői	Évente, tanév végi értékelő értekezleteken, illetve, tanév eleji szakmai értekezleten.
3. Az intézményi változások stratégiai vezetése és operatív irányítása	Infrastrukturális háttér biztosítása, férőhelynövelés, iskolabővítés	<b>Szaktantermek, művészeti csoportszobák, aula, tanári kialakítása</b>	Iskolabővítési koncepció megvalósítása, végrehajtása	Intézkedés, építkezés	Férőhely bővülés	2023 szeptembertől folyamatosan évente	Fenntartó, Önkormányzat	Évente, tanév végi értékelő értekezleteken, illetve, tanév eleji szakmai értekezleten.
4. Az intézményben foglalkoztatottak stratégiai vezetése és operatív irányítása	Intézmény iránti elkötelezettség megerősítése Tudásmegosztás belső formáinak erősítése, gyakoriság növelése	<b>A kollégák elköteleződjenek az iskola iránt. Belső tudásmegosztás rendszeressége.</b>	Ellenőrzési, értékelési rendszer kibővítése.	Motiválás, értékelés, elismerések körének szélesítése, kollégák elégedettsége	Elkötelezettség erősödése. Egymás tudásának elsajátítása, átvétele.	Folyamatos	Valamennyi pedagógus bevonásával	Évente, tanév végi értékelő értekezleteken, illetve, tanév eleji szakmai értekezleten.
5. A vezetői kompetenciák fejlesztése	Mesterprogram fő célkitűzéseinek megvalósítása Tudatos szakmai fejlődés	<b>Mesterprogram célkitűzéseinek elérése:</b> - <b>Komplex Alapprogram</b> - <b>Vitt módszer</b> - <b>Élménssuli</b>	Végrehajtás a program terve alapján.	Tervszerűen.	Megvalósulás, vezetői kompetenciák fejlődése.	Folyamatos	Intézményvezető  Tankerületi vezető  Szakértők	Mesterprogram mérföldköveihez, részterveihez illesztve.